

Kastrup, den 20. marts 2022

Hjemmeside: [www.gftv.dk](http://www.gftv.dk) - E-mail: [bestyrelsen@gftv.dk](mailto:bestyrelsen@gftv.dk)

## Bestyrelsens forslag til ændring af foreningens vedtægter:

Begrundelse for forslag:

Bestyrelsen har besluttet, at det var tid til at få bragt foreningens vedtægter up to date. Blandt andet var årsagen, at visse paragraffer i foreningens vedtægter ikke længere indeholder korrekt information.

Det viste sig at blive et lidt mere omfattende arbejde end først tiltænkt.

Uden at vi i begrundelsen for dette forslag skal nævne alle ændringer, så kan vi her nævne et par af de væsentligste:

- Mange ændringer omfatter prosa
- Kommunikationsform
- En mere kønsneutral formulering
- Fjerne solidarisk hæftelse – se § 6
- Der tilføjes nogen krav til fremstilling af forslag

I nedenstående forslag til nye vedtægter fremgår de gamle formuleringer med overstreget tekst i ~~rødt~~.

De nye formuleringer står med *grøn* skrift i kursiv.

På den måde er det også muligt at se forskel på gammelt og nyt, hvis man printer teksten ud i sort.

Da hele dette forslag er ret komplekst, bliver vi nødsaget til at fravige normal praksis omkring ændringsforslag. Så vil du fremføre et ændringsforslag, skal dette afleveres til formand Flemming Poulsen, nr. 51 senest **onsdag den 6. april 2022 kl. 18:30**.

På bestyrelsens vegne

Flemming Poulsen

**VEDTÆGTER**  
for  
**GRUNDEJERFORENINGEN TØMMERUPVANG**

Bilag 5.2

**Indhold:**

- Kap. 1: Navn, hjemsted og formål § 1 - 3
- Kap. 2: Medlemmerne og disses forhold til foreningen § 4 - 7
- Kap. 3: Generalforsamlingen § 8 - 11
- Kap. 4: Bestyrelsen § 12 - 14
- Kap. 5: Revisor og regnskab § 15 - 18
- Kap. 6: Særlige bestemmelser § 19- 21

**Kapitel 1 - Navn, hjemsted og formål**

**§ 1**

Foreningens navn er "GRUNDEJERFORENINGEN TØMMERUPVANG".

**§ 2**

Foreningens hjemsted er Tårnby Kommune under ~~Tårnby ret~~ *Københavns Byret*, der er foreningens værneting.

**Kommentar:** Tårnby ret findes ikke længere, og Tårnby hører under Københavns Byret

**§ 3**

Stk. 1: Grundejerforeningens formål er at varetage medlemmernes nuværende og fremtidige fælles interesser af enhver art i forbindelse med de under foreningens område hørende ejendomme.

Stk. 2: Grundejerforeningen er berettiget til at fremskaffe og administrere de midler, der skal anvendes til realisering af foreningens formål, herunder fastsætte nærmere regler for, hvorledes medlemmerne skal betale bidrag, samt til at underskrive og lade tinglyse deklARATIONER med eller uden pant. Generalforsamlingen kan beslutte, at foreningens udgifter skal fordeles mellem de enkelte medlemmer.

Stk. 3: De af foreningen, til gennemførelse af nævnte foreningsformål, truffene bestemmelser er fuldt bindende for de enkelte medlemmer. Foreningen er pligtig efter påkrav at tage skøde på fællesarealer m.v. med derpå værende anlæg.

Stk. 4: Foreningens bestyrelse ~~skal være~~ *er* berettiget til at udfærdige et ordensreglement. Ordensreglementet, der skal vedtages af en generalforsamling med simpelt flertal, træder i kraft fra det tidspunkt, ~~det er udsendt til medlemmerne~~ *det er publiceret via foreningens hjemmeside eller via andet medie, som er tilgængeligt for alle medlemmer.*

**Kommentar:** Det er et ønske fra bestyrelsens side, at foreningen tilpasser sig tiden og undgår mest mulig brug af papir.

**Kapitel 2 - Medlemmerne og disses forhold til foreningen**

**§ 4**

Stk. 1: Foreningens medlemmer er de til enhver tid værende ejere af grunde, der er udstykket fra matr.nr. 17b. Grundejerforeningen ~~skal være~~ *er* berettiget til med 2/3 majoritet af de på en generalforsamling mødende medlemmer at træffe bestemmelse om, at også ejere af grunde udenfor foreningens område kan være medlemmer af foreningen, eller at grundejerforeningen kan sluttes sammen med en anden grundejerforening.

## § 5

Stk. 1: Når et medlem overdrager sin grund eller på anden måde ophører at være ejer af denne, er ~~han medlemmet~~ fra overtagelsesdagen ophørt at være medlem af foreningen og kan intet krav rette mod dennes formue.

Stk. 2: Den nye ejer indtræder i den tidligere ejers rettigheder og pligter overfor foreningen. ~~idet Den tidligere ejer dog tillige vedbliver fortsætter med at hæfte~~ hæfter for eventuelle restancer overfor foreningen, indtil den nye ejer har berigtiget restancerne og overtaget forpligtelserne.

**Kommentar:** Samme mening men "strammere" tekst.

Stk. 3: Både den tidligere og den nye ejer er pligtige at anmelde ejerskiftet til foreningen ved dennes ~~kasserer formand~~, og i forbindelse hermed oplyse foreningen om parcellens nr. og matr.nr. ~~samt den nye ejers navn stilling og bopæl. samt parcellens nr. og matr.nr.~~

**Kommentar:** Det er formanden, der skal have disse informationer. Nogen af de informationer, der kræves i den gamle tekst, er ikke informationer vi har brug for, og som vi heller ikke ønsker at ligge inde med.

## § 6

Stk. 1: Foreningens medlemmer hæfter, i forhold til tredjemand, ikke solidarisk for foreningens forpligtelser. ~~Ved foreningens optagelse af realkreditlån samt lån i bank eller sparekasse hæfter foreningens medlemmer solidarisk.~~

Stk. 2: I forholdet til foreningen hæfter medlemmerne *personligt og* pro rata, hvilket også skal gælde for tab, som foreningen har på enkelte medlemmer.

Stk. 3: Hvert medlem, betaler for hver grund, ~~han medlemmet~~ ejer, et årligt kontingent til foreningens administration og øvrige udgifter, ~~at erlægge som betales~~ senest den 1. juli for det pågældende kalenderår.

Stk. 4: Det årlige kontingent fastsættes af den ordinære generalforsamling. Indbetalingen af kontingentet kan ske til foreningens ~~girokonto bank- eller sparekasskonto~~ eller andet af grundejerforeningens bestyrelse angivet sted.

Stk. 5: Er et medlem mere end 1 måned i restance til foreningen, kan det pågældende beløb inddrives ad retslig vej, efter at der forinden er givet medlemmet skriftlig påmindelse om inden 8 dage at ~~berigtige betale~~ restancen.

Stk. 6: Alle omkostninger i forbindelse med inddrivelsen betales af vedkommende restant, der ~~endvidere desuden~~ skal betale et administrationstillæg for restancen, svarende til 1/4 af årskontingentet.

Stk. 7: Er restancen ikke betalt senest 8 dage før generalforsamlingen, fortabes retten til at deltage i denne generalforsamling samt valgbarhed.

**Kommentar:** Som udgangspunkt ønsker bestyrelsen ikke, at medlemmerne, på nogen måde, hæfter solidarisk. Desuden er spørgsmål om hæftelse og lånoptagning vanskelige at definere i et sæt vedtægter på et tidspunkt, hvor ingen kender markedet, lånet skal optages på. Hvis det en dag bliver aktuelt at skulle låne penge, må den siddende bestyrelse grundigt undersøge markedets muligheder, og handle derefter i samråd med generalforsamlingen.

Vi ønsker, fremover at omtale grundejere i foreningen som "medlemmer" og ikke som "han".

Ændret et par ord til mere nutidigt sprog.

## § 7

Stk. 1: Foreningen opretter en vejkonto. Til administration af vejkontoen udfærdiges separate vedtægter.

Stk. 2: Hvert medlem skal for hver grund, ~~han~~ *medlemmet* ejer, sammen med det årlige kontingent indbetale et bidrag til kontoen. Beløbets størrelse fastsættes af generalforsamlingen.

**Kommentar:** Vi ønsker, fremover at omtale grundejere i foreningen som "medlemmer" og ikke som "han".

### Kapitel 3 – Generalforsamlingen

#### § 8

Stk. 1: Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

Stk. 2: Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i marts/april måned. Den indkaldes af bestyrelsen med *mindst* 3 ugers varsel ved skriftlig meddelelse til hvert enkelt medlem under den i *medlemsprotokollen* *medlemslisten* anførte adresse.

**Kommentar:** Bestyrelsen ønsker at præcisere, at indkaldelsen skal være ude med mindst tre ugers varsel. Der findes ikke en decideret medlemsprotokol. Kun en af sekretæren udarbejdet liste.

Stk. 3: Det påhviler hvert enkelt medlem i egen interesse at holde foreningen underrettet om enhver adresseforandring.

Stk. 4: Dagsordenen, der fastsættes af bestyrelsen, skal meddeles hvert enkelt medlem *samtidig sammen* med indkaldelsen. *Grundejerforeningens regnskab og budget publiceres via foreningens hjemmeside eller via andet medie, som er tilgængeligt for alle medlemmer, samtidig med udsendelse af indkaldelsen. Ønsker et medlem regnskab og budget på tryk, kan det ske ved personlig henvendelse til kassereren.*

**Kommentar:** Indkaldelse og dagsorden skal uddeles samtidig. Det er et ønske fra bestyrelsens side, at foreningen tilpasser sig tiden og undgår mest mulig brug af papir.

Stk. 5: Forslag, der af medlemmerne ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være bestyrelsen i hænde senest 14 dage før generalforsamlingen. De indkomne forslag skal *udsendes omdeles* til medlemmerne senest 8 dage før generalforsamlingen.

*Forslagsstiller skal møde personligt op på generalforsamlingen for at begrunde forslaget.*

*Forslag, der kræver brug af foreningens midler, skal for at kunne gå til afstemning indeholde et budget for forslaget.*

**Kommentar:** Bestyrelsen ønsker ikke, at foreningen kan blive belastet med portoudgifter. Bestyrelsen finder det formålstjenligt, at forslagsstiller selv begrunder sit forslag, og hvis det kræver brug af foreningens midler, også udarbejder et budget for forslaget, så generalforsamlingen ved hvad der reelt stemmes om.

Stk. 6: Sager, der ikke er optaget på dagsordenen, kan ikke sættes under afstemning.

Stk. 7: På hver ordinær generalforsamling skal følgende punkter behandles:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsens beretning om det forløbne år.
3. Aflæggelse af regnskab underskrevet af bestyrelsen og revisor.
4. Rettidigt indkomne forslag.
5. Fremlæggelse af budget, fastsættelse af beløb til dækning af de enkelte bestyrelsesmedlemmers omkostninger i forbindelse med hvervet samt fastsættelse af kontingent og bidrag til vejkonto.
6. Valg af formand for bestyrelsen.

7. Valg af næstformand.
8. Valg af sekretær.
9. Valg af bestyrelsesmedlem samt 2 suppleanter.
10. Valg af kasserer.
11. Valg af 2 revisorer.
12. Valg af 1 revisorsuppleant.
13. Eventuelt. Under eventuelt kan der ikke sættes forslag under afstemning.

### § 9

Stk. 1: Ekstraordinær generalforsamling, der indkaldes på samme måde og med samme frist som den ordinære, afholdes så ofte som bestyrelsen finder det nødvendigt, eller efter at mindst 1/4 af foreningens medlemmer - der ikke er i restance til foreningen - til bestyrelsen indgiver skriftlig motiveret begæring med angivelse af dagsordenen for den ekstraordinære generalforsamling. Når sådan begæring er indgivet til bestyrelsen, skal generalforsamlingen afholdes inden 6 uger efter ~~dennes~~ *begæringens* modtagelse.

**Kommentar:** Lidt ordkløveri

Stk. 2: Hvis ikke mindst 3/4 af de medlemmer, der har ønsket den ekstraordinære generalforsamling indkaldt, er til stede på generalforsamlingen, bortfalder dagsordenen.

### § 10

Stk. 1: Generalforsamlingen vælger en dirigent, der på generalforsamlingen afgør alle tvivsspørgsmål vedrørende sagernes behandlingsmåde og stemmeafgivningen. Hvert medlem har én stemme, for hver grund ~~han~~ *medlemmet* ejer.

**Kommentar:** Vi ønsker, fremover at omtale grundejere i foreningen som "medlemmer" og ikke som "han".

Stk. 2: Afstemningen sker ved håndsoprækning, medmindre generalforsamlingen eller dirigenten finder, at skriftlig afstemning vil være mere hensigtsmæssig. Stemmeafgivelsen kan ske ved skriftlig fuldmagt til et andet medlem eller et medlem af vedkommendes husstand. Intet medlem kan dog afgive stemme i henhold til mere end én fuldmagt.

Stk. 3: Beslutninger på generalforsamlingen træffes ved simpelt flertal, jfr. dog paragrafferne 4 og 11.

Stk. 4: Over det på generalforsamlingen passerede ~~føres en protokol~~ *udfærdiges et referat*, der underskrives af dirigenten, ~~og~~ *og* formanden og *sekretæren*, hvorefter ~~den~~ *det* har fuld beviskraft i enhver henseende. *Det af formanden underskrevne referat opbevares hos sekretæren.*

**Kommentar:** Vi ønsker at bruge begrebet "referat" i stedet for "protokol", da vi i alle andre forbindelser bruger ordet "referat". Angivelse af hvor referatet fysisk befinder sig.

### § 11

Stk. 1: Til vedtagelse på en generalforsamling af beslutninger, der går ud på anvendelse af fællesarealer, forandring af foreningens vedtægter, bevilling af midler udover det til administrationen nødvendige, pålæg af yderligere indskud fra medlemmernes side og optagelse af lån, kræves at beslutningen vedtages med mindst 2/3 af de afgivne stemmer.

Stk. 2: Bestemmelsen om, at medlemmerne ikke hæfter solidarisk overfor tredjemand, kan kun ændres ved énstemmighed hos samtlige medlemmer. ~~jvf. dog paragraf 6, stk. 1, 2. punktum.~~

**Kommentar:** Det nævnte afsnit er slettet fra §6.

Stk. 2: Når der på en generalforsamling er truffet gyldig bestemmelse om bevilling af midler, udover

det til administrationen nødvendige, pålæg af yderligere indskud fra medlemmernes side eller optagelse af lån, er bestyrelsen bemyndiget til at underskrive for foreningens medlemmer i ethvert forhold, der er nødvendigt til gennemførelse af generalforsamlingens beslutning.

## Kapitel 4 – Bestyrelsen

### § 12

Stk. 1: Bestyrelsen består af fem medlemmer. Formand, næstformand, sekretær, ~~og~~ kasserer og *bestyrelsesmedlem* vælges direkte af generalforsamlingen. *Bestyrelsens medlemmer skal, med undtagelsen af kassereren, være medlemmer af grundejerforeningen.*

Stk.2: I tilfælde af formandens forfald indtræder næstformanden som formand indtil næste generalforsamling.

Stk. 3: Bestyrelsen, samt suppleanter, vælges for ét år ad gangen. Genvalg kan finde sted. Et bestyrelsesmedlem, der uden lovlig grund udebliver fra tre på hinanden følgende bestyrelsesmøder, må, hvis blot et medlem af bestyrelsen kræver det, udgå af bestyrelsen, og suppleanten for ~~ham~~ *bestyrelsesmedlemmet* indtræder da i ~~hans sted~~ *bestyrelsen*.

Stk. 4: Dersom antallet af bestyrelsesmedlemmer ved afgang i årets løb, og efter at suppleanterne er tiltrådt, bliver mindre end tre, er bestyrelsen berettiget til at supplere sig selv indtil førstkommende generalforsamling.

Stk. 5: ~~Kassereren, der~~ *Er kassereren*, ikke ~~behøver at være~~ medlem af grundejerforeningen, modtager kassereren et årligt honorar, der fastsættes af generalforsamlingen. ~~Såfremt kassereren er medlem af grundejerforeningen, ydes ikke honorar, jfr. dog sidste afsnit i nærværende paragraf.~~

Stk. 6: Er kassereren ikke medlem af grundejerforeningen, har ~~han~~ *kassereren* ingen stemmeret i bestyrelsen. ~~Såfremt~~ *Hvis* kassereren får forfald, udpeges en midlertidig kasserer af bestyrelsen.

Stk. 7: Generalforsamlingen kan fastsætte et beløb til dækning af de enkelte bestyrelsesmedlemmers omkostninger i forbindelse med hvervet. ~~såsom afholdelse af bestyrelsesmøder, fotokopiering, kørsel, telefon m.v.~~ *Bestyrelsen fordeler de midler, der via budgettet afsættes ligeligt mellem sig.*

Stk. 8. ~~Såfremt~~ *Hvis* der på generalforsamlingen ikke kan vælges en fuldtallig bestyrelse, skal de medlemmer der vælges, danne et forretningsudvalg. Forretningsudvalgets opgaver er kontakten til offentlige myndigheder m.v., og varetagelse af foreningens økonomi, herunder foreningens vejkonto. Andre arbejdsopgaver kan ikke pålægges forretningsudvalget.

Stk. 9: Forretningsudvalget skal som minimum bestå af to på en generalforsamling valgte medlemmer.

Stk. 10: Forretningsudvalget kan supplere sig selv med medlemmer af grundejerforeningen.

Stk. 11: Forretningsudvalget er midlertidigt, og sidder frem til der på næste generalforsamling kan vælges en fuldtallig bestyrelse. Kan der på næstkommende generalforsamling ikke vælges en bestyrelse, eller minimum to personer til et forretningsudvalg, kan den afgående bestyrelse / forretningsudvalg vælge at fortsætte frem til næste generalforsamling, eller at udpege en lønnet administrator, som ikke er medlem af grundejerforeningen.

Stk. 12: I situationen af, at grundejerforeningen ledes af et forretningsudvalg, tegnes grundejerforeningen overfor tredjemand af to medlemmer af forretningsudvalget i forening.

Stk. 13: Er der ansat en administrator, tegner denne grundejerforeningen overfor tredjemand.

Stk. 14: Forretningsudvalget skal arbejde ud fra grundejerforeningens vedtægter.

Stk. 15: Forretningsudvalget afholder møder efter behov.

Stk. 16: Forretningsudvalgets kommunikation med medlemmerne finder sted via foreningens hjemmeside *eller andet medie, som er tilgængeligt for alle medlemmer*. Indkaldelse til generalforsamling vil ske skriftligt i henhold til vedtægterne.

Stk. 17: Forretningsudvalgets medlemmer fordeler de midler, der via budgettet afsættes til dækning af de 5 bestyrelsesmedlemmers omkostninger, ligeligt mellem sig.

**Kommentar:** Opstramning af definitioner, han/medlem, nye og hurtigere kommunikationsveje.

### § 13

Stk. 1: Bestyrelsen har den daglige ledelse af foreningens virksomhed - herunder drift og vedligeholdelse af fællesanlæg - og varetager dens formål og interesser. Bestyrelsen er ~~døg~~ berettiget til at ansætte og bestemme aflønning m.v. af medarbejdere til at forestå drift og vedligeholdelse af eventuelle fælles anlæg.

Stk. 2: Der afholdes møde, så ofte formanden eller to medlemmer finder det nødvendigt. Over det under forhandlingerne passerede ~~føres en protokol~~ *udfærdiges et referat*, der skal fremlægges og godkendes af bestyrelsen på det næstfølgende bestyrelsesmøde.

Stk. 3: Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst tre medlemmer giver møde.

Stk. 4: Bestyrelsens beslutning træffes ved stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

**Kommentar:** Vi ønsker at bruge begrebet "referat" i stedet for "protokol", da vi i alle andre forbindelser bruger ordet "referat".

### § 14

Stk. 1: Foreningen tegnes overfor tredjemand af et flertal af bestyrelsen eller af formand og kasserer i forening.

## Kapitel 5 – Revisor og regnskab

### § 15

Stk. 1: Generalforsamlingen vælger to revisorer. Genvalg kan finde sted. Generalforsamlingen vælger ~~endvidere~~ *desuden* en revisorsuppleant.

Stk. 2: Revisorerne gennemgår mindst én gang ~~halvårligt~~ *årligt* foreningens regnskab, der føres af kassereren efter bestyrelsens nærmere bestemmelse, og forvisser sig om, at de i regnskabet opførte aktiver, er til stede, hvorefter de indgiver deres revisionsbemærkninger til bestyrelsen.

Stk. 3: Revisorerne kan når som helst foretage kasseeftersyn og ~~skal~~ *kan* foretage et sådant uanmeldt mindst én gang årligt.

**Kommentar:** Det anses ikke for værende nødvendigt at kræve, at revisorerne laver revision halvårligt, eller at de skal lave uanmeldte kasseeftersyn.

### § 16

Stk. 1: Foreningens regnskabsår er kalenderåret. ~~Første regnskabsår dog fra foreningens stiftelse og indtil 31.12.1978~~. Regnskabet skal tilstilles revisorerne inden den 15. februar og skal af disse være revideret, såvel talmæssigt som kritisk så betids, *at medlemmerne kan læse og downloade en ekstrakt med revisionspåtegning og bestyrelsens underskrift på foreningens hjemmeside, eller andet medie, som er tilgængeligt for alle medlemmer, en ekstrakt med revisionspåtegning kan udsendes*

~~til medlemmerne~~ samtidig med at indkaldelsen til generalforsamling *omdeles. Ønsker et medlem regnskab og budget på tryk, kan det ske ved personlig henvendelse til kassereren.*

**Kommentar:** Den væsentlige ændring her er måden hvorpå regnskabet skal gøres tilgængeligt over for medlemmerne. Vi ønsker, at man fremover kan bruge mere moderne kommunikationsveje end papir.

### § 17

Stk. 1: ~~Medlemmernes indbetalinger foretages til kassereren, der indsætter foreningens midler i bank, sparekasse eller på girokonto i foreningens navn.~~ *Medlemmernes indbetalinger foretages til foreningens bank- eller sparekassekonto eller andet af grundejerforeningens bestyrelse angivet sted.* På kontoen kan kun hæves af kassereren i forbindelse med enten formanden eller næstformanden. Den kontante kassebeholdning må ikke overstige kr. 500,00.

**Kommentar:** Indbetalinger skal ikke foretages til kassereren; men til det af bestyrelsen anviste sted.

### § 18

Foreningens opløsning kan kun finde sted efter forslag fra bestyrelsen eller af 1/2 af foreningens medlemmer og kan kun vedtages efter de om ~~lovændringer~~ *vedtægtsændringer* gældende regler. Forslaget skal indeholde bestemmelser om anvendelse af foreningens formue. Foreningen kan dog ikke opløses uden samtykke fra den påtaleberettigede i henhold til deklaration lyst den 16. januar 1976.

**Kommentar:** Vi taler om vedtægter for GFTV ikke love.

## Kapitel 6 – Særlige bestemmelser

### § 19

Stk. 1: Fremkommer der spørgsmål, hvorom disse ~~love~~ *vedtægter* intet foreskriver, er bestyrelsen pligtig efter bedste evne og overbevisning at afgøre og løse disse, men skal dog fremlægge sagen til medlemmernes godkendelse ved førstkommande generalforsamling.

**Kommentar:** Vi taler om vedtægter for GFTV ikke love.

Stk. 2: I særdeles vigtige anliggender skal bestyrelsen indkalde til ekstraordinær generalforsamling.

### § 20

Ingen vedtægtsbestemmelse må være i strid med tinglyste deklarationer eller nogen kommunal vedtægt.

### § 21

Ovenstående ~~love~~ *vedtægter* er vedtaget på en dertil indkaldt stiftende generalforsamling den 6/3 1978 og senere ændret på ordinære generalforsamlinger, henholdsvis den 18/4-1979, den 1/4-1980, den 8/4-1981, den 3/4-1991, den 11. juni 2007 og *den DD april 20ÅÅ.*

**Kommentar:** Vi taler om vedtægter for GFTV ikke love.